

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Новостроевская средняя общеобразовательная школа»

238135, Калининградская область, Озерский район, пос. Новостроево, ул. Школьная, 2

ИНН 3921002744 / КПП 392101001

Тел./факс: 8-(40142)-7-32-17

E-mail: novostroevo2@yandex.ru



Утверждаю

Директор

Новостроевской средней школы

Макрецкий С.В.

Приказ № 17 от 22.01.2018 года

## **Правила приема обучающихся в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новостроевская средняя общеобразовательная школа»**

1. Настоящие правила приема обучающихся в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новостроевская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с пунктом 8 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 9 ст. 55, ч. 5 ст. 55 Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобрнауки России от 01.04.2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе "Об образовании в Российской Федерации"» (далее – Приложение к рекомендациям письма № ИР-170/17), Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования Калининградской области от 31.12.2013 №1301/1 «Об определении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения», с изменениями от 02.07.2014 №665/1, приказом Министерства образования Калининградской области от 28.06.2016 года 3947/1 «Об утверждении типового регламента Министерства образования Калининградской области по предоставлению государственной и муниципальной услуги «Зачисление в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Калининградской области», приказом отдела образования администрации муниципального образования «Озерский городской округ» от 28.12.2017 №296 «Об утверждении сроков приема обучающихся в первый класс в общеобразовательные организации Озерского городского округа», уставом Учреждения.

2. Настоящие правила приема обучающихся в Учреждение (далее – Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации.

4. Правила приема обучающихся в Учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, которые проживают на территории, закрепленной органами местного самоуправления за Учреждением (далее – закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее – закрепленные лица). Для детей, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей. При раздельном проживании родителей место жительства устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

5. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьи 88 Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации». В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию непосредственно обращаются в отдел образования администрации муниципального образования «Озерский городской округ», осуществляющий управление в сфере образования.

6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Калининградской области и бюджета муниципального образования «Озерский городской округ» проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

7. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в Учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотренными нормативно-правовыми актами Министерства образования Калининградской области и порядком организации индивидуального отбора обучающихся в 10-е профильные классы. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Учреждение для получения среднего общего образования с углубленным

изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации с учетом вступительных испытаний по обязательным учебным предметам и по учебным предметам, соответствующим профилю обучения.

8. С целью проведения организованного приема в первый класс детей, проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение, не позднее 10 дней с момента издания соответствующего приказа уполномоченного органа на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения <http://novostroevo.edusite.ru/> размещается информация:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления о закрепленной территории;
- наличие свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

9. При наличии свободных мест Учреждение вправе осуществлять прием детей во все классы в течение всего учебного года.

10. Прием детей в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общественного пользования. Родители (законные представители) могут подать заявление о зачислении ребёнка в общеобразовательную организацию с помощью федеральной государственной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).

11. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей);
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения ([novostroevo.edusite.ru](http://novostroevo.edusite.ru)).

12. Для приема в Учреждение родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

13. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав учащегося), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

14. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют все документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

15. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

16. При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

17. Требования предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

18. При приеме в первый класс в течение учебного года или во 2 – 9-ые классы родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

19. Факт ознакомления ребенка и его родителей (законных представителей) (в том числе через информационные системы общего пользования) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, с постановлением о закреплении микрорайонов за Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется их личными подписями. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

20. Прием заявлений в первые классы Учреждения для закрепленных лиц с учетом рекомендуемого срока начинается 30 января и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

21. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. При приеме в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, Учреждение осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 01 июля.

22. Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

23. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан,

имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами Калининградской области.

24. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

25. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителей (законных представителей) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

26. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Учреждения в день издания.

27. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.